

TORINO E LE GRANDI COLLEZIONI

19 – 20 ottobre 2019



Un breve itinerario nel capoluogo piemontese alla scoperta di due importanti collezioni. Ai Musei Reali per visitare l'interessante mostra dedicata a Riccardo Gualino, imprenditore e mecenate, che, agli inizi del Novecento, diede vita con la moglie Cesarina ad uno straordinario cenacolo culturale e artistico, aggregando musicisti, compositori, direttori d'orchestra, danzatori, attori, scrittori, pittori, scultori e architetti di fama

internazionale, provenienti da tutta Europa. L'esposizione racconta la vita di un grande collezionista e la sua straordinaria passione per le opere d'arte: dipinti, sculture, arredi e fotografie provenienti da musei e istituzioni torinesi e nazionali, raccolte private: oltre trecento opere, tra cui i capolavori di Botticelli, Duccio da Boninsegna, Casorati, Manet, Monet, Veronese.

A Rivoli, invece, per la collezione Cerruti, recente acquisizione del Castello di Rivoli. Una raccolta di 300 opere di pittura e scultura, di oltre 200 libri antichi e legature di pregio, oltre 300 arredi, mobili e tappeti, una raccolta che va dal Medioevo a oggi, dai fondi oro al Bergognone a Monet, toccando Futurismo, Metafisica e le principali correnti del Novecento, una collezione di rara bellezza, selezionata pezzo per pezzo dall'industriale Francesco Federico Cerruti e raccolta inseguendo un'unica coerenza: né spazio, né tempo, ma eccellenza (*in foto, Sala da pranzo di Villa Cerruti con opere di Giorgio de Chirico, Foto Gabriele Gaidano, Courtesy Castello di Rivoli Museo d'Arte Contemporanea, Rivoli-Torino*).

Non mancherà uno sguardo alle raccolte più classiche della città, quali la Galleria Civica d'Arte Moderna e Contemporanea e alle architetture di Guarino Guarini, tra cui la Cappella della Sindone, di recente tornata agli antichi fasti.

Si tratterà quindi di un'occasione unica per scoprire il grande mecenatismo del Novecento e la passione del collezionismo in terra sabauda.

Con prof. Valerio Terraroli

Storico dell'arte, docente di Critica d'Arte e Museologia presso l'Università di Verona.

Programma di massima del viaggio

Qui di seguito viene indicato il programma di massima. L'ordine delle visite infatti potrebbe subire variazioni in considerazione dell'opportunità di approfondimento di alcune tematiche e della possibilità di visite fuori programma.

Si segnala che si tratta di un itinerario che richiede molti tragitti a piedi. Si richiede, quindi, una buona capacità motoria e disponibilità a camminare.

Sabato 19 ottobre- 1° giorno

TORINO

Arrivo individuale a **TORINO** (si vedano i treni consigliati a pag. 4) e ritrovo alle **ore 10.30** nella hall del Grand Hotel Sitea (via Carlo Alberto, 35). *Si segnala che le camere saranno a disposizione a partire dalle ore 15.00.*

Si segnala che le visite della giornata avverranno a piedi o con l'utilizzo di taxi.

Dopo un rapido coffee break, trasferimento a piedi ai **Musei Reali** per la visita alla mostra *I mondi di Riccardo Gualino collezionista e imprenditore* che riunisce nelle Sale Chiabrese dei Musei Reali di Torino la collezione appartenuta a Gualino, riunendo i due principali nuclei di opere conservate alla Galleria Sabauda di Torino e alla Banca d'Italia di Roma, insieme a dipinti, sculture, arredi e fotografie provenienti da musei e istituzioni torinesi e nazionali, raccolte private e archivi, primo fra i quali l'Archivio Centrale dello Stato.

Dopo la colazione libera, raggiungeremo la **Galleria Civica d'arte Moderna e Contemporanea** dove ci concentreremo soprattutto sulle collezioni di pittura del Novecento. La ricchissima raccolta, istituita a partire dal 1863, comprende dipinti di artisti italiani e internazionali: da Giacomo Balla, Umberto Boccioni e Arturo Martini a Pablo Picasso e Amedeo Modigliani fino alle avanguardie degli anni Cinquanta e Sessanta con nomi del calibro di Lucio Fontana, Cy Twombly, Andy Warhol.

Cena libera e pernottamento in hotel.

Domenica 20 ottobre - 2° giorno

RIVOLI - TORINO

Prima colazione in hotel, check-out e partenza in pullman per le visite.

Trasferimento in pullman a **RIVOLI**.

Visita alla **Collezione Cerruti**, raccolta privata di altissimo pregio che include quasi trecento opere scultoree e pittoriche che spaziano dal medioevo al contemporaneo, con libri antichi, legature, fondi d'oro, e più di trecento mobili e arredi tra i quali tappeti e scrittoi di celebri ebanisti. Capolavori che vanno dalle opere di Segno di Bonaventura, Bernardo Daddi e Pontorno a quelle di Renoir, Modigliani, Kandinsky, Klee, Boccioni, Balla e Magritte, per arrivare a Bacon, Burri, Warhol, De Dominicis e Paolini. La collezione, iniziata a metà degli anni Sessanta, è il frutto della vita discreta e riservata di Francesco Federico Cerruti (Genova, 1922 – Torino, 2015), imprenditore e collezionista scomparso nel 2015. *Si segnala che la visita alla collezione avverrà in gruppi di 12 persone, in maniera alternata. Mentre un primo gruppo visita la collezione Cerruti, l'altro effettuerà la visita alla collezione del castello di Rivoli con la dottoressa Stefania Cretella, allieva del professor Terraroli.*

Visita del **Castello**, un grandioso progetto di trasformazione da maniero in residenza reale dovuto a Filippo Juvarra, mai portata a termine e poi abbandonato per quasi due secoli, che è divenuto dal 1984 il più importante centro per l'arte contemporanea in Italia. Un luogo speciale, in cui le opere d'arte contemporanea dialogano con l'architettura e la decorazione classica del castello.

Dopo la colazione in ristorante, rientro in pullman a Torino dove daremo uno sguardo alle architetture di Guarino Guarini, architetto della **Cappella della Sindone**, recentemente riaperta dopo un lungo restauro, e la **Real Chiesa di San Lorenzo**, capolavoro del barocco torinese.

Trasferimento in pullman alla stazione di **Torino Porta Nuova** in tempo utile per i treni di rientro. *Si suggerisce la scelta di treni a partire dalle ore 18.30 (si veda la scheda 'Informazioni treni' a pag. 3). Eventuali trasferimenti da e per l'aeroporto saranno a carico dei partecipanti.*

Informazioni sul contenuto culturale del viaggio

FAI - Viaggi culturali
Dott. Ilaria L. Lenzi

Dott. Simona Paola Cattaneo
Dott. Caterina Pastori

tel. 02 467615 216/262 - fax 02 467615292 viaggi@fondoambiente.it - www.fondoambiente.it/viaggi

Difficoltà del Viaggio

Percorsi: le visite prevedono passeggiate a piedi, si consiglia l'uso di calzature comode, possibilmente antiscivolo.

INFORMAZIONE TRENI

Treni - andata Sabato 19 ottobre 2019

Bologna	p. 07.20	Milano C.le	a. 08.30	FR 9582
Firenze SMN	p. 06.43	Milano C.le	a. 08.30	FR 9582
Milano c.le	p. 09.00	Torino P.N.	a. 10.00	FR9702
Roma T.ni	p. 06.00	Torino P.N.	a. 10.05	FR9600
Venezia S.L.	p. 06.20	Torino P.N.	a. 10.00	FR9702
Brescia	p. 08.09	Torino P.N.	a. 10.00	FR9702

Treni - ritorno Domenica 20 ottobre 2019

Torino P.N.	p. 19.10	Roma T.ni	a. 23.47	FR9567
Torino P.N.	p. 19.10	Milano C.le	a. 20.10	FR9652
Torino P.N.	p. 20.45	Venezia S.L.	a. 23.13	FR9761
Torino P.N.	p. 20.45	Brescia	a. 21.21	FR9761
Torino P.N.	p. 19.10	Bologna	a. 21.19	FR9567
Torino P.N.	p. 19.10	Firenze SMN	a. 22.00	FR9567

SONO POSSIBILI PARTENZE DA ALTRE CITTA' ITALIANE IN BASE ALL'OPERATIVO DEI TRENI INDICATI NEL PROGRAMMA.

LE RICHIESTE DI PRENOTAZIONI **FERROVIARIE** SARANNO CONFERMATE SUCCESSIVAMENTE AL RICEVIMENTO DELLA SCHEDA DI PRENOTAZIONE ALLEGATA ED AL RAGGIUNGIMENTO DEL NUMERO MINIMO DEI PARTECIPANTI PREVISTI PER IL VIAGGIO. I COSTI DEI BIGLIETTI VERRANNO COMUNICATI IN BASE ALLE DISPONIBILITÀ E ALLA MIGLIORE TARIFFA IN VIGORE ALL'ATTO DELLA PRENOTAZIONE E DOVRANNO ESSERE PAGATI CONTESTUALMENTE. SONO POSSIBILI PARTENZE DA ALTRE CITTÀ ITALIANE, ANCHE CON VOLO AEREO, NON INDICATE IN FUNZIONE DELL'ORARIO DI RITROVO E DI PARTENZA DEI PARTECIPANTI A **TORINO**.

Sistemazione alberghiera

TORINO: GRAND HOTEL SITEA, 4 STELLE SUP. O SIMILARE

L'hotel è ubicato nel centro di Torino, proprio dietro Piazza San Carlo e a 10 minuti a piedi da Piazza Castello, ospita il ristorante stellato Michelin Carignano e una palestra gratuita.

Le eleganti camere dispongono di aria condizionata, TV LCD, minibar, cassaforte, set di cortesia, antofole e bagno interno in marmo, alcuni con vasca idromassaggio e accappatoi.

Ogni mattina vi attende un ricco e vario buffet per la colazione, da gustare nel giardino durante i mesi caldi. Nelle vicinanze potrete visitare il Museo Egizio e il Palazzo Reale. Nei dintorni del Sitea sono presenti negozi e ristoranti. *Per maggiori informazioni:* <http://grandhotelsitea.it/>

Ulteriori notizie utili relative a ritrovo e partenza, contatti e indirizzi, verranno fornite prima della partenza agli iscritti al viaggio.

Nota importante

ISCRIZIONE: Per le particolari condizioni contrattuali imposte dai fornitori di servizi compagnie aeree, hotel etc. si chiede di confermare la propria partecipazione al viaggio **entro il 20 agosto 2019**

Ricordiamo che i partecipanti potranno sottoscrivere contestualmente all'iscrizione al viaggio la polizza 'Annullamento Viaggio' GLOBY GIALLA della ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE.

Scheda tecnica

Quota individuale di partecipazione

in camera doppia deluxe	(min. 20-25 Partecipanti Paganti)	Euro 880
in camera doppia deluxe	(min. 15 Partecipanti Paganti)	Euro 960
supplemento camera uso singola		Euro 82

Polizza Facoltativa "Globy "annullamento viaggio in camera doppia per persona. Euro 67

Polizza Facoltativa "Globy "annullamento viaggio in camera uso singola Euro 72

La quota comprende:

- pullman privato a disposizione, come da programma
- tutti i trasferimenti, le visite, le escursioni e gli ingressi nei musei, come da programma
- sistemazione in albergo 4 stelle indicato nel programma di viaggio o similare, in camera doppia deluxe con bagno
- colazione a buffet inclusa giornaliera

- 1 colazione bevande incluse come previsto dal menù
- assistenza culturale di un docente
- assicurazione medico bagaglio Allianz Global Assistance

La quota non comprende:

- il mezzo di trasporto per raggiungere Torino
- bevande extra durante i pasti e tutti gli extra di carattere personale;
- le mance per l'autista che verranno quantificate e raccolte in loco;
- polizza facoltativa annullamento viaggio Allianz Global Assistance;
- tutto quanto non espressamente indicato nella voce "La quota comprende"

Adeguamento della quota di partecipazione

Si veda l'art. 3 delle Condizioni generali di contratto.

Conferma di effettuazione del viaggio al raggiungimento del numero minimo di partecipanti:

Come previsto dall' Art. 7 del contratto di Viaggio, l'organizzatore in accordo con il FAI ha facoltà di procedere all'annullamento del viaggio qualora non venga raggiunto il **numero minimo di partecipanti paganti** sopraindicato dandone comunicazione agli iscritti almeno 20 giorni prima della partenza. In tale caso l'organizzatore provvederà a rimborsare l'acconto eventualmente pagato dagli iscritti, ma non avrà alcun ulteriore obbligo per acquisti o impegni effettuati direttamente dagli iscritti a livello individuale.

Rinunce:

Qualora un partecipante iscritto al viaggio intendesse rinunciare, si applicheranno le seguenti penali:

- 10% della quota di partecipazione dall'atto dell'iscrizione fino al 20 agosto 2019
- 30% della quota di partecipazione dal 21 agosto al 19 settembre 2019
- 50% della quota di partecipazione 20 settembre al 2 ottobre 2019
- 75% della quota di partecipazione dal 3 al 14 ottobre 2019
- Nessun rimborso per rinunce dopo tale data

I partecipanti potranno sottoscrivere contestualmente all'iscrizione al viaggio la polizza "Annullamento Viaggio" Globy Gialla di Allianz Global Assistance – vedi dettagli normativa Globy Gialla su http://globy.allianz-assistance.it/pages/get_normativa.asp?tipo=g)

Guida alla prenotazione

Il viaggio è riservato agli **Iscritti FAI** in regola con la quota annuale. Sulla scheda di richiesta di prenotazione viaggio allegata, oltre agli altri dati, occorre riportare il proprio **numero di tessera FAI**.

Se non si è Iscritti FAI, è possibile aderire contestualmente all'iscrizione al viaggio presso il Punto FAI – Acentro Turismo Spa oppure contattando l'Ufficio Gestione Iscritti FAI al numero telefonico 02 467615259 o all'indirizzo e-mail sostienici@fondoambiente.it

Prenotazioni

Le prenotazioni devono essere effettuate telefonicamente, per fax o via e-mail presso:

ACENTRO TURISMO spa

Via Vittor Pisani 5/7 - 20124 Milano

tel. 02 66707461 (riservato agli Iscritti FAI)

fax.02 66707273 - e-mail fai@acentro.it

www.acentro.it

da lunedì a venerdì: 9.00-13.00 14.30-18.30

Rivolgersi a Samantha Paparella o Margherita Cavestro, facendo seguire l'allegata scheda di prenotazione debitamente firmata.

La prenotazione diviene effettiva solo al ricevimento da parte di Acentro Turismo di:

1. **scheda di prenotazione** compilata e firmata
2. **acconto** richiesto (copia bonifico da inviare per fax o posta prioritaria)

e alla conseguente conferma scritta da parte dell'organizzatore del viaggio, che verrà spedita per posta all'Aderente FAI, insieme con la ricevuta dell'ammontare trasmesso.

Pagamenti

Bonifico bancario intestato ad Acentro Turismo S.p.a

UNICREDIT S.P.A. MILANO abi 02008cab 09432 n. conto 000104285475

IBAN: IT 30 N 02008 09432 000104285475 BIC : UNCRITMM

Causale: Torino 19-20 ottobre 2019

Acconto

All'atto dell'iscrizione, è richiesto un acconto **di 290 per persona** insieme **all'eventuale supplemento singola** e, se richiesto, al premio assicurativo per la polizza "annullamento viaggio" GlobyGialla della ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE. L'assicurazione contro l'annullamento può essere stipulata solo contestualmente all'iscrizione al viaggio.

(Vedi normativa Globy Gialla su http://globy.allianz-assistance.it/pages/get_normativa.asp?tipo=g)

Saldo

Entro il **19/9/19** deve essere corrisposto il saldo.

Conferma di adesione: la conferma dell'adesione verrà inviata al ricevimento dell'acconto.

Ricevute: Estratto conto e fattura saranno inviati, allegati ai documenti di viaggio, solo dopo il ricevimento del saldo.

Invio Documenti: I documenti di viaggio saranno inviati via mail una settimana prima della partenza.



CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI (Direttiva UE 2015/2302 - Decreto legislativo n. 62/21 maggio 2018)

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Art.1 - Organizzatore - norme applicabili

Il pacchetto turistico oggetto del contratto è organizzato da ACENTRO TURISMO S.P.A. - MILANO via V. Pisani 5/7 (autor. R. L. 4156 del 25/3/91).

Il contratto è regolato dal Codice del Turismo (D. Lgs n. 79 del 23 maggio 2011, artt. 32-51 – novies) così come modificato dal d.lgs. 62/2018 che attua la Direttiva UE 2015/2302 e sue successive modificazioni e dalle disposizioni del Codice Civile in tema di trasporto e mandato, in quanto applicabili.

Art.2 - Contenuto del contratto - descrizione del pacchetto turistico

Il presente contratto è composto dalle Condizioni Generali qui riportate, nonché dal Programma di Viaggio e dalla Scheda di Richiesta di Prenotazione. La descrizione del pacchetto turistico oggetto del contratto è contenuta nel Programma di Viaggio.

Art.3 - Prezzo - revisione - acconti

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel Programma di Viaggio, parte integrante del presente contratto.

Tale prezzo potrà essere modificato in dipendenza del non raggiungimento del numero minimo di partecipanti al viaggio qualora il viaggio si effettuasse comunque (dal computo del numero di partecipanti paganti sono esclusi il docente e gli accompagnatori FAI), di variazioni del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e delle tasse, quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo) le tasse di imbarco o sbarco nei porti e negli aeroporti, e del tasso di cambio applicato (quale indicato nel Programma di Viaggio). La revisione del prezzo sarà determinata in proporzione alla variazione dei citati elementi e al Viaggiatore verrà fornita l'indicazione della variazione dell'elemento di prezzo che ha determinato la revisione stessa.

Al momento della prenotazione il Viaggiatore dovrà corrispondere un **acconto nella misura definita dal programma di viaggio**, il saldo residuo dovrà essere corrisposto 30 giorni lavorativi prima della partenza.

Qualora la prenotazione avvenga in una data successiva a quella, come sopra determinata, prevista per il saldo del prezzo, il Viaggiatore farà luogo al pagamento integrale contestualmente alla prenotazione.

Art. 4 - Assicurazioni - Fondo di Garanzia

L'Organizzatore ha stipulato ai sensi dell'art. 20 d.lgt. 17 marzo 1995 la seguente polizza assicurativa: **Polizza Allianz Spa n. 66312617**. Inoltre, il Contraente / Viaggiatore può stipulare ulteriori polizze facoltative.

L'Organizzatore dichiara di essere in regola con le disposizioni di cui all' Art 50 D.Lgs. 79/2011 – Codice del Turismo – e successive modifiche in quanto ha stipulato apposita Fidejussione Bancaria con primario istituto di credito per tutelare i viaggiatori in caso di insolvenza o fallimento del fornitore. Le tutele previste dalla normativa consistono nel rimborso del prezzo versato per l'acquisto dei servizi non erogati e/o nel rientro dall'estero in tutti quei casi previsti dalla normativa citata.

Art. 5 - Accordi specifici

In caso di forza maggiore, Acentro Turismo in accordo con il F.A.I si riserva il diritto di sostituire il docente, sia prima della partenza che in corso di viaggio.

Il Viaggiatore può far presenti, all'atto della prenotazione, particolari richieste ed esigenze che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, qualora ciò sia tecnicamente possibile. In tal caso gli accordi specifici verranno inseriti nell'ambito del Programma di Viaggio. Allo stesso modo verranno inserite nel Programma di Viaggio eventuali modifiche al pacchetto turistico, così come descritto nel programma di riferimento, che dovessero essere concordate tra le parti al momento della prenotazione.

Dopo la conclusione del contratto, eventuali modifiche, siano esse richieste dal Viaggiatore, ovvero dall'Organizzatore, dovranno formare oggetto di specifico accordo, da redigersi per iscritto.

Art. 6 - Cessione del Contratto

Il Viaggiatore, qualora si trovi nell'impossibilità di usufruire del pacchetto turistico, può cedere il contratto a un terzo, a condizione che questi soddisfi tutte le condizioni e i requisiti per la fruizione dei servizi oggetto del pacchetto turistico. In tal caso il Viaggiatore deve dare comunicazione della propria intenzione di cedere il contratto all'Organizzatore a mezzo raccomandata A.R. o, in casi di urgenza, telegramma o telex, che dovrà pervenire entro e non oltre quattro giorni lavorativi prima della partenza, indicando le generalità del cessionario (nome, cognome, sesso, data di nascita, cittadinanza).

A seguito della cessione il cedente e il cessionario sono solidamente obbligati per il pagamento del prezzo del pacchetto turistico e delle spese derivanti dalla cessione. Saranno inoltre addebitate al cessionario le eventuali penali applicate dai fornitori

per i cambi nome delle prenotazioni o l'eventuale maggior prezzo per la riemissione dei biglietti aerei qualora il cambio nome non fosse consentito dal vettore aereo.

Art. 7 - Recesso - annullamento

7.1 Il Viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità nelle seguenti ipotesi:

- aumenti del prezzo del pacchetto indicato nel Programma di Viaggio, in misura eccedente l'8%;
- modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione del contratto dall'Organizzatore e non accettate dal Viaggiatore. A questo proposito si precisa che la sostituzione del docente prima o durante il viaggio, non costituisce una modifica essenziale del contratto di viaggio.

Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'Organizzatore annulli il pacchetto turistico prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa del Viaggiatore stesso, quest'ultimo ha i seguenti, alternativi diritti:

- usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente, o, se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto turistico di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
- ricevere la parte di prezzo già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del comma successivo, ovvero dell'annullamento.

Il Viaggiatore deve comunicare per iscritto all'Organizzatore la propria scelta di recedere ovvero di fruire di pacchetto turistico alternativo entro e non oltre due giorni dalla ricezione della proposta alternativa.

Inoltre, ove ne fornisca specifica prova, il Viaggiatore ha altresì diritto al risarcimento degli eventuali danni ulteriori che avesse subito in dipendenza della mancata esecuzione del contratto.

Il Viaggiatore non ha comunque diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno, allorché l'annullamento del viaggio dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, eventualmente indicato nel Programma di Viaggio ed il Viaggiatore abbia ricevuto comunicazione del mancato raggiungimento almeno 20 giorni prima della data fissata per la partenza, ovvero allorché l'annullamento dipenda da cause di forza maggiore compresa la indisponibilità del docente.

7.2 - Qualora il Viaggiatore intenda recedere dal contratto al di fuori delle ipotesi elencate al precedente punto 7.1 si applicheranno le Penali indicate nel Programma di Viaggio alla voce "Rinunce"

Il Contraente si obbliga a risarcire l'organizzatore delle spese e delle penalità in cui incorrerà in caso di totale o parziale cancellazione del viaggio. Le cancellazioni devono essere effettuate con raccomandata

Le medesime penali verranno applicate a chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti di espatrio. Nessun rimborso è dovuto al viaggiatore che decida di interrompere il viaggio o il soggiorno.

Art. 8 - Modifiche dopo la partenza

Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'Organizzatore predispone adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del Viaggiatore, oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, che sia provato dal Viaggiatore.

Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o il Viaggiatore non l'accetta per un giustificato motivo, l'Organizzatore gli mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro convenuto, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti, e gli restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

Art. 9

Le tariffe aeree sono soggette a restrizioni e a disponibilità di posti.

Art. 10 - Responsabilità dell'Organizzatore

La responsabilità dell'Organizzatore nei confronti del Viaggiatore per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a fronte del presente contratto è regolata dalle leggi e dalle convenzioni internazionali richiamate al precedente art. 1. Pertanto, in nessun caso la responsabilità dell'Organizzatore, a qualunque titolo insorgente, nei confronti del Viaggiatore potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazioni al danno lamentato.

E' esclusa in ogni caso la responsabilità dell'Organizzatore qualora l'inadempimento lamentato dal Viaggiatore dipenda da cause imputabili al Viaggiatore stesso, ovvero imputabili ad un terzo estraneo alla fornitura delle prestazioni previste dal contratto, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore.

L'Organizzatore, inoltre, non potrà essere ritenuto responsabile di eventuali danni che derivino da prestazioni di servizi fornite da terzi estranei e non facenti parte del pacchetto turistico, ovvero che derivino da iniziative autonome assunte dal Viaggiatore nel corso dell'esecuzione del viaggio.

Art.11 - Reclamo



Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal Viaggiatore senza ritardo affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio.

Il Viaggiatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

Art.12 - Foro competente

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di MILANO.

**POLIZZA BAGAGLIO E MEDICO SANITARIA
INCLUSA
NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

Acentro Turismo Spa, in collaborazione con **Allianz Global Assistance**, compagnia specializzata in coperture assicurative per il settore turistico, ha concordato per tutti i Partecipanti ai propri viaggi una specifica polizza di assicurazione a condizioni contrattuali particolarmente interessanti. La polizza è depositata presso la sede di Acentro Turismo Spa.

Il Certificato di Assicurazione con il numero di polizza verrà consegnato ad ogni partecipante insieme ai documenti di viaggio.

“TABELLA CAPITALI ASSICURATI”

GARANZIE	DESTINAZIONE DEL VIAGGIO		
	ITALIA	EUROPA	MONDO
BAGAGLIO			
Furto/rapina/scippo/mancata riconsegna/incendio	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Limite per oggetto	€ 154,94	€ 154,94	€ 154,94
Acquisti di prima necessità	€ 150,00	€ 154,94	€ 154,94
ASSISTENZA ALLA PERSONA			
Spese mediche, ospedaliere e farmaceutiche, etc.	€ 1.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00

