

## NEL CUORE DELL'EUROPA: DA COSTANZA A STRASBURGO

**24 – 30 giugno 2019**



Regione a lungo contesa tra Germania e Francia e oggi appartenente a quest'ultima, quella dell'Alsazia - Lorena si compone, come lo stesso nome suggerisce, di due distinti territori, quello, appunto, dell'Alsazia, esteso in direzione nord-est e delimitato dal fiume Reno e quello della Lorena, collinoso e ricco di fiumi.

Avventurarsi tra le fascinose strade dell'Alsazia e della Lorena significa riscoprire un territorio storico, tappezzato di castelli fortificati immersi nella campagna e nelle pianure del Reno.

**Con prof. Alessandro Viscogliosi**

*Architetto, archeologo, professore di Storia dell'architettura antica e medievale all'Università La Sapienza*

## Programma di massima del viaggio

*Qui di seguito viene indicato il programma di massima. L'ordine delle visite infatti potrebbe subire variazioni in considerazione dell'opportunità di approfondimento di alcune tematiche e della possibilità di visite fuori programma.*

*Si segnala che si tratta di un itinerario che, pur avendo il pullman a disposizione per quasi tutta la durata del viaggio, richiede molti tragitti a piedi nei centri storici e nei siti archeologici, a volte anche su terreni sconnessi. Si richiede, quindi, una buona capacità motoria e disponibilità a camminare.*

### Lunedì 24 giugno- 1° giorno

### **MILANO - SANGALLO**

In tarda mattinata, partenza con pullman granturismo da Milano zona stazione Centrale per **SANGALLO**.

Colazione libera lungo in percorso.

San Gallo città incastonata tra due colline, conosciuta come la città dei gradini per il grande numero di scalinate costruite sulle alture che la circondano. San Gallo possiede un centro storico ricco di attrattive con l'area monasteriale con la cattedrale e la biblioteca che è stata inserita dall'UNESCO nella lista del patrimonio mondiale dell'Umanità (visite esterne). Caratteristica della città sono gli *Erker*, ossia le finestre a sporto riccamente scolpite.

Al termine delle visite, trasferimento e sistemazione al HOTEL EINSTEIN O SIMILARE (4 stelle) in camere superior (si veda la scheda 'Sistemazioni alberghiere' a pag. 6).

Cena in hotel e pernottamento.

### Martedì 25 giugno - 2° giorno

Prima colazione in hotel e partenza in pullman per le visite.

Giornata dedicata alla scoperta della vicina **Isola di Reichenau**, annoverata tra i patrimoni culturali dell'umanità tutelati dall'UNESCO, che conserva le tracce del monastero benedettino, fondato nel 724, che esercitò una notevole influenza spirituale, intellettuale e artistica. A seguire scopriremo la più nota **Isola di Mainau**, situata nella parte settentrionale del **Lago di Costanza**, che offre un meraviglioso paesaggio fiorito in ogni stagione in uno dei parchi più belli d'Europa. Visita guidata dalle guide interne dell'isola (durata di 90 minuti) e tempo a disposizione per il pranzo libero e per scoprire individualmente il vasto giardino. Al termine ci recheremo a Dachsenper ammirare le famose cascate di **Sciaffusa**, considerate le più poderose d'Europa. La nostra visita sarà fatta da un punto di vista privilegiato; il **Castello di Laufen** che troneggia su una rupe proprio sopra le cascate più grandi d'Europa. Si attraverserà direttamente il cortile interno del castello per raggiungere il "Känzeli", una piattaforma panoramica situata sopra le tonanti acque del Reno.

Questo punto panoramico e l'ascensore in vetro offrono la vista migliore sull'impressionante spettacolo naturale. Visiteremo anche il castello e l'"**Historama**", per immergersi in oltre mille anni di storia. Citate per la prima volta per iscritto nell'858, le vecchie mura del castello sono state testimoni di eventi anche turbolenti, compresa una fuga attraverso il Reno dei residenti di allora, avvenuta nel 1449 in seguito ad un assedio. Al termine della visita rientro a Sangallo.

Colazione e cena libera. Pernottamento in hotel.

### Mercoledì 26 giugno - 3° giorno

### **BASILEA - STRASBURGO**

Prima colazione in hotel, check-out e partenza in pullman.

Partenza per **Basilea**. Visita della **Fondazione Beyeler** finanziata dal gallerista e collezionista omonimo, Ernst Beyeler, dedicata all'arte moderna e contemporanea. L'edificio, inaugurato nel 1997, è stato progettato

e realizzato da Renzo Piano, che ha pensato a un'architettura che dialogasse il più possibile con il luogo, in modo da creare un perfetto equilibrio tra spaziosi interni ed ambiente esterno.

Colazione libera nella caffetteria del museo.

Il pomeriggio lo dedicheremo ad una passeggiata d'insieme della città conosciuta soprattutto per la fiera internazionale **Art Basel** che ogni anno, a metà giugno, attira un vasto pubblico di esperti e curiosi, e che saprà stupirci per essere sede di musei e fondazioni prestigiose, fiorite grazie alla passione di una rosa di mecenati. Avremmo mododi visitare il rinomato **Kunstmuseum**che ospita la collezione d'arte pubblica più antica al mondo. Al termine proseguimento del viaggio per giungere a **STRASBURGO**in serata.

Sistemazione al HOTEL REGENT PETITE FRANCE (5 stelle) (*si veda la scheda 'Sistemazioni alberghiere' a pag. 6*).

Cena in un ristorante e pernottamento in hotel.

### Giovedì 27 giugno - 4° giorno

**STRASBURGO**

Prima colazione in hotel e partenza per le visite.

Intera giornata dedicata alla visita del centro storico di **Strasburgo**, capitale politica d'Europa, ma anche importante città di arte e di storia, nota per i suoi splendidi palazzi. Riconosciuto dall'UNESCO come patrimonio dell'umanità, il centro storico ha conservato molte testimonianze del suo passato, in particolare del periodo medievale e rinascimentale.

Scopriremo **Palais Rohan**costruito fra il 1732 e il 1742 secondo il progetto di Robert de Cotte, Primo architetto del Re, per il cardinale Armand-Gaston de Rohan-Soubise, principe vescovo di Strasburgo. Concepito secondo il modello delle grandi residenze parigine, il palazzo episcopale di Strasburgo è una delle più belle realizzazioni architettoniche del XVIII secolo francese, sia per la grandezza classica delle sue facciate che per i sontuosi arredi interni. Il Museo delle Belle Arti della città vi si insedia nel 1889, seguito dal Museo Archeologico nel 1913 e quello delle Arti decorative nel 1924.

Nel pomeriggio visita della **Cattedrale di Notre Dame**, capolavoro assoluto dell'arte gotica. La costruzione della cattedrale romanica, di cui resta solo la cripta e la pianta, iniziò nel 1015. La guglia dell'edificio attuale, in stile gotico, fu terminata nel 1439.

“Prodigo di grandezza e leggiadria”, secondo le parole di Victor Hugo, la sua facciata è di una dovizia ornamentale fantasmagorica. La guglia, alta 142 metri, è un capolavoro di leggerezza ed eleganza.

Colazione e cena libere. Pernottamento in hotel.

### Venerdì 28 giugno - 5° giorno

**METZ - NANCY**

Prima colazione in hotel e partenza in pullman per le visite.

Intera giornata dedicata alla visita di due importanti città. Iniziamo da **METZ**, città con un patrimonio storico, culturale e religioso molto importante, dall'antichità al XXI secolo, diviso in quartieri distinti, ognuno con una propria identità. Visiteremo in particolare la **Cattedrale**, costruita in pietra gialla di Jaumont, bel edificio gotico ricco di storia, di leggende e di devozione. La navata è una delle più alte di Francia, ma la sua fama è dovuta soprattutto alle vetrate, 6.500 m<sup>2</sup> di superficie, che le hanno valso il soprannome di “lanterna del Buon Dio”. La visita proseguirà al **Centre Pompidou-Metz**, centro d'arte dedicato all'arte moderna e contemporanea, progettato dall'architetto giapponese Shigeru Ban in collaborazione con il collega francese Jean de Gastines.

Il suo impatto sul circostante quartiere Amphithéâtre è simile a quello ottenuto negli anni '70 dal Centre Pompidou di Renzo Piano e Richard Rogers sulla zona Beaubourg di Parigi. Proseguiamo per **NANCY**, antica capitale del Ducato di Lorena fino alla metà del XVIII secolo. Immersa nel cuore della costa della Mosella, in una valle circondata da colline, il centro storico è contraddistinto da **Place Stanislas** un complesso settecentesco di grande bellezza, in cui la sontuosità dell'architettura si sposa con la

versatilità di un grande spazio aperto. Si tratta della più centrale delle tre grandi piazze di Nancy, che includono Place de la Carrière e Place d'Alliance.

Colazione e cena liberi.

Rientro a Strasbourg per il pernottamento.

### **Sabato 29 giugno - 6° giorno**

### **ANDLAU –SELESTAT - RIQUEWIHR**

Prima colazione in hotel e partenza in pullman per le visite.

Check out e partenza per un un itinerario che ci porterà a scoprire alcuni dei più caratteristici centri dell'Alsazia. Inizieremo dalla cittadina di **ANDLAU** con le sue due torri inconfondibili che si stagliano tra i boschi secolari e i vigneti ai piedi del massiccio dei Vosgi. Ma oltre alla fortezza, che simboleggiava la potenza dei Signori di Andlau, il borgo vanta un'antica abbazia del IX secolo, il castello di Spesbourg e alcune belle dimore rinascimentali, prima fra tutte la cosiddetta Seigneurie, costruita probabilmente nel 1582. A completare l'incanto del villaggio alsaziano ci sono le case a traliccio e le cantine in cui si produce da secoli il vino. Proseguiamo per **SELESTAT**, famosa per la biblioteca umanistica che contiene diverse opere risalenti al periodo fra il VII e il XVI secolo. Il centro storico, inoltre, offre la possibilità di ammirare la chiesa romanica di Sainte-Foy e la chiesa gotica di Saint-Georges. L'ultima sosta del nostro percorso la dedicheremo all'incantevole borgo di **RIQUEWIHR**: cittadina racchiusa da una doppia cerchia di mura e accessibile attraverso alte porte-torri. Si rimane incantati dal paesaggio: colline di vigneti con piccoli borghi sulle cime fanno da magico sfondo alle strette stradine fatate del villaggio. La produzione del suo famoso Riesling è un compito al quale si sono dedicate le varie generazioni. La Torre medievale del Dolder, simbolo della città, è attualmente "Museo di storia locale" (utensili, armi, incisioni, mobili, serrature). La visita avverrà attraverso un breve giro in un romantico Petit Train che ci porterà attraverso il centro storico, interamente pedonale, attraversato dalla Rue Général de Gaulle sulla quale si affacciano vecchie e colorate case. *Les maisons à colombages* sono così ben tenute e pitturate, da fornire al villaggio un'aria quasi fiabesca.

Giungeremo così in serata a **COLMAR**, città maggiormente conosciuta come capitale dei vini dell'Alsazia, ma che ha saputo conservare nel tempo il suo ricco patrimonio architettonico e il suo carattere pittoresco.

Pranzo libero. Cena in un ristorante caratteristico.

Sistemazione al GRAND HOTEL BRISTOL O SIMILARE (4 stelle) (*si veda la scheda 'Sistemazioni alberghiere' a pag. 6*).

### **Domenica 30 giugno - 7° giorno**

Prima colazione in hotel e partenza in pullman per le visite.

Mattina dedicata alla visita di **Colmar** in particolare al **Museo Unterlinden** conosciutissimo per la famosa pala d'altare Issenheim di Grünewald. Fondato nel XIII secolo nella località nota con il nome "Sous le Tilleul", il convento divenne uno dei più importanti monasteri d'Alsazia e fu convertito in museo solo nel XIX secolo. Presenta una ricca collezione di sculture e pitture risalenti alla fine del Medioevo e all'inizio del Rinascimento. Visiteremo anche la **Collegiata di San Martino**, tra i principali esempi di architettura gotica in Alsazia, e la **Casa Pfister**, monumento storico che presenta due facciate ad angolo ornate da una serie di affreschi e da balconate lignee. La nostra mattina si concluderà nel pittoresco **quartiere della piccola Venezia**, caratterizzato da una rete di piccoli canali navigabili sui quali si specchiano variopinte abitazioni a graticcio.

Colazione libera.

Al termine della visita, rientro in pullman a Milano

### **Informazioni sul contenuto culturale del viaggio**

FAI - Viaggi culturali

Dott. Ilaria L. Lenzi

Dott. Simona Paola Cattaneo

Dott. Caterina Pastori

tel. 02 467615 216/262 - fax 02 467615292 [viaggi@fondoambiente.it](mailto:viaggi@fondoambiente.it) - [www.fondoambiente.it/viaggi](http://www.fondoambiente.it/viaggi)

## **Difficoltà del Viaggio**

**Percorsi:** le visite ai siti archeologici prevedono passeggiate a piedi, si consiglia l'uso di calzature comode, possibilmente antiscivolo.

## **Sistemazioni alberghiere**

### **SAN GALLO : HOTEL EINSTEIN 4 STELLE O SIMILARE**

Situato in posizione tranquilla nel centro di San Gallo e ai margini di una zona pedonale.

Le camere presentano interni arredati con materiali di lusso, tra cui marmo, legno di ciliegio, tessuti di alta qualità e tappeti in lana naturale, dotate di wi-fi, tv, telefono con linea diretta, cassaforte, asciugacapelli.

Per maggiori informazioni:<https://www.einstein.ch/home.html>

### **STRASBURGO : HOTEL REGENT PETIT FRANCE 5 STELLE O SIMILARE**

Situato nel centro di Strasburgo, nel cuore del quartiere Petite France, l'HôtelRégentPetite France & Spa occupa un mulino seicentesco riconvertito. Ospita un ristorante e un centro benessere con sauna, hammam, vasca idromassaggio e servizio massaggi.

Tutte le camere dell'HôtelRégentPetite France & Spa sono dotate di aria condizionata, TV satellitare e minibar. Al mattino potrete gustare una colazione a buffet nel salone oppure ordinare una colazione continentale nella comodità della vostra stanza. Il ristorante Le Pont Tourant in loco propone una cucina innovativa, mentre lo Champagne Bar propone oltre 20 tipi di champagne e un menu di snack per un pasto veloce.

Per maggiori informazioni: <https://www.regent-petite-france.com/en/>

### **COLMAR : GRAND HOTEL BRISTOL 4 STELLE O SIMILARE**

Situato di fronte alla storica stazione ferroviaria TGV ilGrandHôtel Bristol vanta un centro fitness e benessere con sauna, hammam e massaggi. Tutte le camere, caratterizzate da arredi tradizionali o moderni e accessibili con l'ascensore, dispongono di aria condizionata, TV via cavo a schermo piatto, WiFi gratuito, bagno privato e set per la preparazione di tè e caffè. Presso la struttura vi attende l'AubergeBrasserie, che propone piatti tradizionali alsaziani accompagnati da vini regionali, e ogni mattina potrete gustare una colazione a buffet.

Per maggiori informazioni:<https://www.bestwestern.fr/it/hotel-Colmar-Best-Western-Grand-Hotel-Bristol-93037>

*Ulteriori notizie utili relative a ritrovo e partenza, contatti e indirizzi, verranno fornite prima della partenza agli iscritti al viaggio.*

## Nota importante

**ISCRIZIONE:** Per le particolari condizioni contrattuali imposte dai fornitori di servizi compagnie aeree, hotel etc. si chiede di confermare la propria partecipazione al viaggio **entro il 21 maggio 2019**. Ricordiamo che i partecipanti potranno sottoscrivere contestualmente all' iscrizione al viaggio la polizza 'Annullamento Viaggio' GLOBY GIALLA della ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE.

## Scheda tecnica

### Quota individuale di partecipazione

in camera doppia (min. 25 Partecipanti Paganti)	€ 2.520
in camera doppia (min. 20 Partecipanti Paganti)	€ 2.720
supplemento camera uso singola	€ 749
Polizza Facoltativa "Globy "annullamento viaggio in camera doppia	€ 153
Polizza Facoltativa "Globy "annullamento viaggio in camera doppia uso singola	€ 195

### La quota comprende:

- Pullman GT da Milano
- tutti i trasferimenti, le visite, le escursioni e gli ingressi nei musei, come da programma
- sistemazione in alberghi 4 o 5stelle indicati nel programma di viaggio o similare, in camera doppia
- colazione a buffet inclusa giornaliera
- 3 cene con bevande incluse come previsto dal menù
- assistenza culturale di un docente
- guida locale parlante italiano
- assicurazione medico bagaglio Allianz Global Assistance

### La quota non comprende:

- bevande extra durante i pasti e tutti gli extra di carattere personale;
- le mance per l'autistale guide locali che verranno quantificate e raccolte in loco;
- polizza facoltativa annullamento viaggio Allianz Global Assistance;
- tutto quanto non espressamente indicato nella voce "La quota comprende"

### Adeguamento della quota di partecipazione

Si veda l'art. 3 delle Condizioni generali di contratto.

### Conferma di effettuazione del viaggio al raggiungimento del numero minimo di partecipanti:

Come previsto dall' Art. 7 del contratto di Viaggio, l'organizzatore in accordo con il FAI ha facoltà di procedere all'annullamento del viaggio qualora non venga raggiunto il **numero minimo di partecipanti**

**paganti** sopraindicato dandone comunicazione agli iscritti almeno 20 giorni prima della partenza. In tale caso l'organizzatore provvederà a rimborsare l'acconto eventualmente pagato dagli iscritti, ma non avrà alcun ulteriore obbligo per acquisti o impegni effettuati direttamente dagli iscritti a livello individuale.

#### **Rinunce:**

Qualora un partecipante iscritto al viaggio intendesse rinunciare, si applicheranno le seguenti penali:

- 30% della quota di partecipazione dall'atto dell'iscrizione fino al 23 maggio 2019
- 50% della quota di partecipazione dal 24 maggio al 05 giugno 2019
- 75% della quota di partecipazione dal 06 al 18 giugno 2019
- Nessun rimborso per rinunce dopo tale data

I partecipanti potranno sottoscrivere contestualmente all'iscrizione al viaggio la polizza "Annullamento Viaggio" Globy Gialla di Allianz Global Assistance – vedi dettagli normativa Globy Gialla su [http://globy.allianz-assistance.it/pages/get\\_normativa.asp?tipo=g](http://globy.allianz-assistance.it/pages/get_normativa.asp?tipo=g)

## **Guida alla prenotazione**

Il viaggio è riservato agli **IscrittiFAI** in regola con la quota annuale. Sulla scheda di richiesta di prenotazione viaggio allegata, oltre agli altri dati, occorre riportare il proprio **numero di tessera FAI**.

Se non si è Iscritti FAI, è possibile aderire contestualmente all'iscrizione al viaggio presso il Punto FAI – Acentro Turismo Spa oppure contattando l'Ufficio Aderenti del FAI ai numeri telefonici 02 467615205/59/60/64 o all'indirizzo e-mail [sostienici@fondoambiente.it](mailto:sostienici@fondoambiente.it)

#### **Prenotazioni**

Le prenotazioni devono esse effettuate telefonicamente, per fax o via e-mail presso:

#### **ACENTRO TURISMO spa**

Via Vittor Pisani 5/7 - 20124 Milano

tel. 02 66707461 (riservato agli Iscritti FAI)

fax.02 66707273 - e-mail [fai@acentro.it](mailto:fai@acentro.it)

[www.acentro.it](http://www.acentro.it)

da lunedì a venerdì: 9.00-13.00 14.30-18.30

*Rivolgersi a Samantha Paparella o Margherita Cavestro, facendo seguire l'allegata scheda di prenotazione debitamente firmata.*

La prenotazione diviene effettiva solo al ricevimento da parte di Acentro Turismo di:

1. **scheda di prenotazione** compilata e firmata
2. **acconto** richiesto (copia bonifico da inviare per fax o posta prioritaria)

e alla conseguente conferma scritta da parte dell'organizzatore del viaggio, che verrà spedita per posta all'Aderente FAI, insieme con la ricevuta dell'ammontare trasmesso.

#### **Pagamenti**

**Bonifico bancario intestato ad Acentro Turismo S.p.a**

**UNICREDIT Spa - filiale 66084 - CUSTOMER CARE ITALIA**

**ABI : 02008 CAB : 05364 C/C: 000104285475**

**IBAN: IT 82 O 02008 05364 000104285475**

**CODICE BIC SWIFT : UNCRITMM**

**Causale: viaggio Nel cuore dell'Europa 24-30 giugno 2019**

### **Acconto**

All'atto dell'iscrizione, è richiesto un acconto **di 1.360 Euro per persona** insieme **all'eventuale supplemento singola** e, se richiesto, al premio assicurativo per la polizza "annullamento viaggio" GlobyGialla della ALLIANZ GLOBAL ASSISTANCE. L'assicurazione contro l'annullamento può essere stipulata solo contestualmente all'iscrizione al viaggio.

(Vedi normativa Globy Gialla su [http://globy.allianz-assistance.it/pages/get\\_normativa.asp?tipo=g](http://globy.allianz-assistance.it/pages/get_normativa.asp?tipo=g))

### **Saldo**

Entro il **24 maggio** deve essere corrisposto il saldo.

**Conferma di adesione:** la conferma dell'adesione verrà inviata al ricevimento dell'acconto.

**Ricevute:** Estratto conto e fattura saranno inviati, allegati ai documenti di viaggio, solo dopo il ricevimento del saldo.

**Invio Documenti:** I documenti di viaggio saranno inviati via mail una settimana prima della partenza.

# CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

**(Direttiva UE 2015/2302 - Decreto legislativo n. 62/21 maggio2018)**

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

### **Art.1 - Organizzatore - norme applicabili**

Il pacchetto turistico oggetto del contratto è organizzato da ACENTRO TURISMO S.P.A. - MILANO via V. Pisani 5/7 (autor. R. L. 4156 del 25/3/91).

Il contratto è regolato dal Codice del Turismo (D. Lgs n. 79 del 23 maggio 2011, artt. 32-51 – novies) così come modificato dal d.lgs. 62/2018 che attua la Direttiva UE 2015/2302 e sue successive modificazioni e dalle disposizioni del Codice Civile in tema di trasporto e mandato, in quanto applicabili.

### **Art.2 - Contenuto del contratto - descrizione del pacchetto turistico**

Il presente contratto è composto dalle Condizioni Generali qui riportate, nonché dal Programma di Viaggio e dalla Scheda di Richiesta di Prenotazione. La descrizione del pacchetto turistico oggetto del contratto è contenuta nel Programma di Viaggio.

### **Art.3 - Prezzo - revisione - acconti**

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel Programma di Viaggio, parte integrante del presente contratto.

Tale prezzo potrà essere modificato in dipendenza del non raggiungimento del numero minimo di partecipanti al viaggio qualora il viaggio si effettuasse comunque (dal computo del numero di partecipanti paganti sono esclusi il docente e gli accompagnatori FAI), di variazioni del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e delle tasse, quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo) le tasse di imbarco o sbarco nei porti e negli aeroporti, e del tasso di cambio applicato (quale indicato nel Programma di Viaggio). La revisione del prezzo sarà determinata in proporzione alla variazione dei citati elementi e al Viaggiatore verrà fornita l'indicazione della variazione dell'elemento di prezzo che ha determinato la revisione stessa.

Al momento della prenotazione il Viaggiatore dovrà corrispondere un **acconto nella misura definita dal programma di viaggio**, il saldo residuo dovrà essere corrisposto 30 giorni lavorativi prima della partenza.

Qualora la prenotazione avvenga in una data successiva a quella, come sopra determinata, prevista per il saldo del prezzo, il Viaggiatore farà luogo al pagamento integrale contestualmente alla prenotazione.

### **Art. 4 - Assicurazioni - Fondo di Garanzia**

L'Organizzatore ha stipulato ai sensi dell'art. 20 d.lgt. 17 marzo 1995 la seguente polizza assicurativa: **Polizza Allianz Spa n. 66312617**. Inoltre, il Contraente / Viaggiatore può stipulare ulteriori polizze facoltative.

L'Organizzatore dichiara di essere in regola con le disposizioni di cui all' Art 50 D.Lgs. 79/2011 – Codice del Turismo – e successive modifiche in quanto ha stipulato apposita Fidejussione Bancaria con primario istituto di credito per tutelare i viaggiatori in caso di insolvenza o fallimento del fornitore. Le tutele previste dalla normativa consistono nel rimborso del prezzo versato per l'acquisto dei servizi non erogati e/o nel rientro dall'estero in tutti quei casi previsti dalla normativa citata.

### **Art. 5 - Accordi specifici**

In caso di forza maggiore, Acentro Turismo in accordo con il F.A.I si riserva il diritto di sostituire il docente, sia prima della partenza che in corso di viaggio.

Il Viaggiatore può far presenti, all'atto della prenotazione, particolari richieste ed esigenze che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, qualora ciò sia tecnicamente possibile. In tal caso gli accordi specifici verranno inseriti nell'ambito del Programma di Viaggio. Allo stesso modo verranno inserite nel Programma di Viaggio eventuali modifiche al pacchetto turistico, così come descritto nel programma di riferimento, che dovessero essere concordate tra le parti al momento della prenotazione.

Dopo la conclusione del contratto, eventuali modifiche, siano esse richieste dal Viaggiatore, ovvero dall'Organizzatore, dovranno formare oggetto di specifico accordo, da redigersi per iscritto.

### **Art. 6 - Cessione del Contratto**

Il Viaggiatore, qualora si trovi nell'impossibilità di usufruire del pacchetto turistico, può cedere il contratto a un terzo, a condizione che questi soddisfi tutte le condizioni e i requisiti per la fruizione dei servizi oggetto del pacchetto turistico. In tal caso il Viaggiatore deve dare comunicazione della propria intenzione di cedere il contratto all'Organizzatore a mezzo raccomandata A.R. o, in casi di urgenza, telegramma o telex, che dovrà pervenire entro e non oltre quattro giorni lavorativi prima della partenza, indicando le generalità del cessionario (nome, cognome, sesso, data di nascita, cittadinanza).

A seguito della cessione il cedente e il cessionario sono solidamente obbligati per il pagamento del prezzo del pacchetto turistico e delle spese derivanti dalla cessione. Saranno inoltre addebitate al cessionario le eventuali penali applicate dai fornitori per i cambi nome delle prenotazioni o l'eventuale maggior prezzo per la rimissione dei biglietti aerei qualora il cambio nome non fosse consentito dal vettore aereo.

### **Art. 7 - Recesso - annullamento**

7.1 Il Viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, senza corrispondere alcuna penalità nelle seguenti ipotesi:

- aumenti del prezzo del pacchetto indicato nel Programma di Viaggio, in misura eccedente l'8%;
- modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione del contratto dall'Organizzatore e non accettate dal Viaggiatore. A questo proposito si precisa che la sostituzione del docente prima o durante il viaggio, non costituisce una modifica essenziale del contratto di viaggio.

Nelle ipotesi indicate, ovvero allorché l'Organizzatore annulli il pacchetto turistico prima della partenza, per qualsiasi motivo tranne che per colpa del Viaggiatore stesso, quest'ultimo ha i seguenti, alternativi diritti:

- usufruire di un altro pacchetto turistico di qualità equivalente, se non disponibile, superiore senza supplemento di prezzo, ovvero di un pacchetto turistico di qualità inferiore, con restituzione della differenza di prezzo;
- ricevere la parte di prezzo già corrisposta, entro sette giorni lavorativi dal momento della comunicazione dell'intenzione di recedere o di accettare la proposta alternativa, ai sensi del comma successivo, ovvero dell'annullamento.

Il Viaggiatore deve comunicare per iscritto all'Organizzatore la propria scelta di recedere ovvero di fruire di pacchetto turistico alternativo entro e non oltre due giorni dalla ricezione della proposta alternativa.

Inoltre, ove ne fornisca specifica prova, il Viaggiatore ha altresì diritto al risarcimento degli eventuali danni ulteriori che avesse subito in dipendenza della mancata esecuzione del contratto.

Il Viaggiatore non ha comunque diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno, allorché l'annullamento del viaggio dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, eventualmente indicato nel Programma di Viaggio ed il Viaggiatore abbia ricevuto comunicazione del mancato raggiungimento almeno 20 giorni prima della data fissata per la partenza, ovvero allorché l'annullamento dipenda da cause di forza maggiore compresa la indisponibilità del docente.

7.2 - Qualora il Viaggiatore intenda recedere dal contratto al di fuori delle ipotesi elencate al precedente punto 7.1 si applicheranno le Penali indicate nel Programma di Viaggio alla voce "Rinunce"

Il Contraente si obbliga a risarcire l'organizzatore delle spese e delle penalità in cui incorrerà in caso di totale o parziale cancellazione del viaggio. Le cancellazioni devono essere effettuate con raccomandata

Le medesime penali verranno applicate a chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei previsti documenti di espatrio. Nessun rimborso è dovuto al viaggiatore che decida di interrompere il viaggio o il soggiorno.

#### **Art. 8 - Modifiche dopo la partenza**

Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'Organizzatore predisponde adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del Viaggiatore, oppure rimborsa quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno, che sia provato dal Viaggiatore.

Se non è possibile alcuna soluzione alternativa o il Viaggiatore non l'accetta per un giustificato motivo, l'Organizzatore gli mette a disposizione un mezzo di trasporto equivalente per il ritorno al luogo di partenza o ad un altro convenuto, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti, e gli restituisce la differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

#### **Art. 9**

Le tariffe aeree sono soggette a restrizioni e a disponibilità di posti.

#### **Art. 10 - Responsabilità dell'Organizzatore**

La responsabilità dell'Organizzatore nei confronti del Viaggiatore per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a fronte del presente contratto è regolata dalle leggi e dalle convenzioni internazionali richiamate al precedente art. 1. Pertanto, in nessun caso la responsabilità dell'Organizzatore, a qualunque titolo insorgente, nei confronti del Viaggiatore potrà eccedere i limiti previsti dalle leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazioni al danno lamentato.

E' esclusa in ogni caso la responsabilità dell'Organizzatore qualora l'inadempimento lamentato dal Viaggiatore dipenda da cause imputabili al Viaggiatore stesso, ovvero imputabili ad un terzo estraneo alla fornitura delle prestazioni previste dal contratto, ovvero sia dovuto a caso fortuito od a forza maggiore.

L'Organizzatore, inoltre, non potrà essere ritenuto responsabile di eventuali danni che derivino da prestazioni di servizi fornite da terzi estranei e non facenti parte del pacchetto turistico, ovvero che derivino da iniziative autonome assunte dal Viaggiatore nel corso dell'esecuzione del viaggio.

#### **Art.11 - Reclamo**

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal Viaggiatore senza ritardo affinché l'Organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio.

Il Viaggiatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'Organizzatore entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

#### **Art.12 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di MILANO.

**POLIZZA BAGAGLIO E MEDICO SANITARIA  
INCLUSA  
NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

Acentro Turismo Spa, in collaborazione con **Allianz Global Assistance**, compagnia specializzata in coperture assicurative per il settore turistico, ha concordato per tutti i Partecipanti ai propri viaggi una specifica polizza di assicurazione a condizioni contrattuali particolarmente interessanti. La polizza è depositata presso la sede di Acentro Turismo Spa. Il Certificato di Assicurazione con il numero di polizza verrà consegnato ad ogni partecipante insieme ai documenti di viaggio.

**“TABELLA CAPITALI ASSICURATI”**

<b>GARANZIE</b>	<b>DESTINAZIONE DEL VIAGGIO</b>		
	<b>ITALIA</b>	<b>EUROPA</b>	<b>MONDO</b>
<b>BAGAGLIO</b>			
Furto/rapina/scippo/mancata riconsegna/incendio	€ 500,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Limite per oggetto	€ 154,94	€ 154,94	€ 154,94
Acquisti di prima necessità	€ 150,00	€ 154,94	€ 154,94
<b>ASSISTENZA ALLA PERSONA</b>			
Spese mediche, ospedaliere e farmaceutiche, etc.	€ 1.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00

